

Na temelju članka 13. i članka 18. („Narodne novine“ broj 74/14), na sjednici Skupštine UDRUGE ZA ZBRINJAVANJE DJECE BEZ ODGOVARAJUĆE RODITELJSKE SKRBI IZVAN VLASTITE OBITELJI „NOVA BUDUĆNOST“, održanoj 25.09.2015.g., donesen je

STATUT
UDRUGE ZA ZBRINJAVANJE DJECE BEZ ODGOVARAJUĆE
RODITELJSKE SKRBI IZVAN VLASTITE OBITELJI
„NOVA BUDUĆNOST“

I
OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udругu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: UDRUGA ZA ZBRINJAVANJE DJECE BEZ ODGOVARAJUĆE RODITELJSKE SKRBI IZVAN VLASTITE OBITELJI „NOVA BUDUĆNOST“

Skraćeni naziv Udruge je: „NOVA BUDUĆNOST“

Sjedište Udruge je u Zagreb. Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Predsjednik.

Članak 3.

Udruga „NOVA BUDUĆNOST“ je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

Udruga „NOVA BUDUĆNOST“ je neprofitna pravna osoba.

Članka 4.

Udruga ima pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera 3,5 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Udruga za zbrinjavanje djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi izvan vlastite obitelji „Nova budućnost“ . U sredini pečata nalazi se ime sjedišta –Zagreb.

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, organiziranja, razvitka i unapređenja zbrinjavanja psihosocijalno ugroženih osoba-djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi (djeca bez roditelja, djeca koju roditelji zanemaruju ili zlorabe svoje roditeljske dužnosti) po načelu skrbi izvan vlastite obitelji, bez osnivanja doma socijalne skrbi.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području socijalne djelatnosti.

Članak 7.

Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- a) Pružati usluge stalnog smještaja i organiziranja stanovanja u za tu svrhu kupljenim ili dugotrajno unajmljenim, potpuno funkcionalno opremljenim obiteljskim kućama i stanovima.
- b) U sklopu stalnog smještaja osiguravat će se kroz dulje vremensko razdoblje zadovoljavanje životnih potreba kao što su: stanovanje, prehrana odijevanje, održavanje osobne higijene, briga o zdravlju, čuvanje, odgoj, obrazovanje, njega, radne aktivnosti, pružanje psihosocijalne i pedagoške pomoći, ostali oblici stručne pomoći, korištenje slobodnog vremena, provođenje slobodnih aktivnosti i igre s djecom, organizirano provođenje školskih praznika, praćenje izvršavanja obveza, pomoć u učenju i vođenju brige o školskim i izvanškolskim obvezama.
- c) U sklopu organiziranog stanovanja mlađoj punoljetnoj osobi moći će se osigurati smještaj i nakon završetka redovnog školovanja i to u dislociranoj stambenoj jedinici stanu, koji se ustrojava na način da se omogućuje osposobljavanje za samostalan život uz dnevno praćenje i pomoć u njegovom osposobljavanju, osamostaljivanju i socijalnoj integraciji.
- d) Osmišljavati i provoditi aktivnosti i programe za djecu i mlade kroz kreativne radionice, igraonice, grupni i individualni rad.

- e) Unapređivati i promicati kvalitetu skrbi o djeci bez adekvatne roditeljske skrbi i po drugim modelima socijalne skrbi poput smještaja u udomiteljskim obiteljima, vjerskim zajednicama i drugim pravnim osobama koje pružaju skrb izvan vlastite obitelji.
- f) Suradivati sa institucijama vlasti, stručnim institucijama i stručnjacima za problematiku zanemarivanja djece na poslovima pružanja adekvatne stručne psihosocijalne i pedagoške pomoći socijalno ugroženim osobama, posebice djeci na skrbi izvan vlastite obitelji.
- g) Upoznavati i senzibilizirati javnost s problemima djece na skrb izvan obitelji.
- h) Organizirati grupe pomoći za roditelje i organiziranje škole za kompletno roditeljstvo.
- i) Otkrivati rane oblike zanemarivanja djece u svi segmentima društva i ukazivati na njih.
- j) Poticati i organizirati edukaciju relevantnih stručnjaka u svrhu povećanja njihove sposobnosti ranog otkrivanja zanemarivanja djece i pomoći djeci na skrbi izvan vlastite obitelji.
- k) Kreirati programe za razvijanje modela pomoći kod žrtava zanemarivanja.
- l) Izdavati brošure i drugu literaturu iz područja svoje djelatnosti, organizacija seminara i predavanja, savjetovanja i slično.
- m) Jačati suradnju sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje.

Članak 8.

Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja udruge ostvaruje se na način utvrđen ovim Statutom i to:

- a) pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvještajima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- b) javnim priopćavanjem
- c) javnim nastupima radi promoviranja temeljenih vrijednosti udruge i njene djelatnosti
- d) održavanje različitih javnih događanja
- e) e-mailom i web stranicama Udruge
- f) javnim publiciranjem nalaza ovlaštenih revizorskih kuća nakon godišnje provedene revizije
- g) na druge načine podobne za pravodobno i objektivno obavješćavanje o djelovanju Udruge, kako članova tako i ostalih zainteresiranih osoba.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Članovi Udruge mogu biti aktivni i počasni.

Aktivnim članovima Udruge dobrovoljno može postati svaka fizička i pravna osoba koja prihvaća Statut i daje svoji doprinos ostvarivanju ciljeva i zadataka navedenih u ovom Statutu.

Aktivni članovi su oni koji to potvrde potpisom pristupnice. Aktivnim članom Udruge se postaje upisom u popis članova Udruge.

Aktivni članovi imaju pravo sudjelovati na Skupštinama Udruge, donositi odluke, birati i biti birani za Predsjednika i u druga tijela Udruge.

Počasnim članom može postati svaka fizička i pravna osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge. Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Udruge.

Odluku o tome donosi Skupština.

Članak 10.

Tajnik Udruge vodi popis članova Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datum rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumom prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

IV DISCIPLINSKA ODGOVORNOST ČLANOVA UDRUGE

Članak 11.

U slučaju da član Udruge krši odredbe Statuta i/ili nanosi moralnu i/ili materijalnu štetu udruzi i njenom članstvu, te ukoliko privatno i/ili profesionalno djeluje suprotno Konvenciji i Deklaraciji o pravima djece može se pokrenuti postupak utvrđivanja njegove disciplinske odgovornosti. Postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti članova Udruge provodi Nadzorni odbor.

Članu za kojeg se utvrdi disciplinska odgovornost zbog kršenja odredaba Statuta mogu se ovisno o težini povrede, izreći sljedeće sankcije: opomena, odnosno isključenje iz članstva Udruge. Odluku o isključenju donosi Nadzorni odbor.

Član iz prethodnog stavka za kojeg je izrečena određena sankcija može u roku 15 dana Skupštini Udruge, usmeno ili pismom, podnijeti žalbu. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 12.

Visinu članarine određuje Skupština
Počasni članovi ne plaćaju članarinu.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornost članova su:

- svojim radom doprinositi ostvarivanu programa i zadataka Udruge
- sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u sva tijela Udruge (aktivni članovi)
- čuvati i podizati ugleda i časti Udruge
- čuvati materijalna dobra i imovinu Udruge i izvršavati preuzete obveze
- poštivati privatnosti svakog člana Udruge
- poštivati privatnosti i tajnosti podataka o korisnicima usluga Udruge
- u profesionalnom radu i privatnom životu slijediti sve odredbe Konvencije i Deklaracije o pravima djece, poštujući i promičući prava svakog djeteta, mir, nenasilje i toleranciju
- tražiti pomoć u ostvarivanju svojih ideja unutar područja djelovanja Udruge
- plaćati članarinu.

Članak 14.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem
- prestankom rada Udruge
- smrću

Članu prestaje članstvo bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Članak 15.

Udruga se može udruživati u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.
Odluku o udruživanju donosi Skupština.

TIJELA UDRUGE**Članak 16.**

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Tajnik
- Nadzorni odbor

SKUPŠTINA**Članak 17.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni aktivni članovi Udruge te predstavnik pravne osobe aktivne članice Udruge.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanu Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 19.

Skupštini Predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će Predsjedavati sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge, kojeg potpisuje zapisničar i ovjervitelj zapisnika.

Članak 20.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 21.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva ona osoba koja je posljednja bila upisana u registar Udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje ili jedna trećina članova Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata u tijelima Udruge.

Članak 22.

Skupština Udruge:

- utvrđivanje politike rada Udruge
- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava predsjednika, tajnika i članove nadzornog odbora
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruge
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluke o statusnim promjenama
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge
- bira i razrješava Arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge
- odlučuje o visini članarine
- odlučuje o žalbama članova na odluke Nadzornog odbora o isključenju iz Udruge
- odlučuje o izboru počasnih članova Udruge

PREDSJEDNIK

Članak 23.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine s tim da može ponovno biti biran. Skupština Udruge Predsjednika može razriješiti i prije isteka vremena na koje je biran ukoliko prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjeren mu obaveze.

Članak 24.

Predsjednik:

- vodi poslove Udruge sukladno odredbama Skupštine, ako Statuom nije drugačije propisano
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar Udruge
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- predstavlja i zastupa Udrugu samostalno i pojedinačno, te organizira izvršava njenih zadataka
- saziva Skupštinu Udruge, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja
- utvđuje prijedlog Statuta
- rukovodi radom Skupštine Udruge
- utvđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- utvđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- izvršava odluke Skupštine
- upravlja imovinom Udruge
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge
- vodi materijalno i financijsko poslovanje Udruge
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge

Članak 25.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

TAJNIK

Članak 26.

Tajnik Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi, s tim da ponovno može biti biran.
Tajnik Udruge kontrolira pravnu valjanost nacрта i prijedloga općih akata koje donosi Skupština, brine o urednom vođenju registra članova, te vodi zapisnike sa sjednica Skupštine. Tajnik vodi registar članova.

NADZORNI ODBOR

Članak 27.

Nadzorni odbor je tijelo Udruge koje ima tri člana.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština na vrijeme od četiri godine.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti biran Predsjednik niti tajnik Udruge. Nadzorni odbor brine o pravilnoj primjeni Statuta, kontrolira zakonitost poslovanja, kontrolira materijalno-financijsko poslovanje, daje suglasnost na financijski plan, te nadzire rad Predsjednika i Udruge, odlučuje u prvostupanjskom postupku o isključenju članova i o tome podnosi izvještaj Skupštini.

Nadzorni odbor među svojim članovima bira Predsjednika Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor donosi odluke konsenzusom, a ako konsenzus nije moguće postići, onda većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 28.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Predsjednik može osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova. Rad Komisija također nadzire Nadzorni odbor.

VI

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 29.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 30.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Godišnje izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje. Nadzornom odboru Predsjednik Udruge podnosi redovite polugodišnje izvještaje o materijalno-financijskom poslovanju.

Članak 31.

Financijsko poslovanje Udruga provodi preko svoje žiro računa.

Plan prihoda i rashoda utvrđuje se svaku godinu. Sredstva Udruge mogu se koristiti jedno namjenski u skladu sa Statutom i usvojenim financijskim planom.

Financijsko računovodstveni i knjigovodstveni poslovi povjeravaju se ovlaštenom servisu i vode se na način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Funkcije u Udruzi su dragovoljne. Rad pojedinaca može se nagraditi prema količini i stručnosti obavljenih poslova o čemu u svakom pojedinačnom slučaju odlučuje Predsjednik uz suglasnost Nadzornog odbora.

U slučaju velikog opsega i potreba posla funkcija Predsjednika i tajnika može biti profesionalizirana u punom ili dijelu punog radnog vremena. U slučaju profesionaliziranja funkcije, plaća Predsjednika i tajnika utvrđuje se godišnjim financijskom planom, uz suglasnost Nadzornog odbora.

Za ostvarivanje ciljeva Udruge putem provođenja određenih aktivnosti Udruga može sklapati sa stručnim i drugim osobama ugovore o radu i ugovore o djelu. Visina i način raspodjele sredstava raspoloživih za plaće i honorare utvrđuje se godišnjim financijskim planom Udruge, sukladno Zakonu o radu, ovisno o raspoloživim sredstvima, uz suglasnost Nadzornog odbora.

VII NADZOR

Članak 32.

Članovi Udruge nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge upozorit će na to Predsjednika Udruge te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Nepravilnosti se moraju razmotriti što prije na sjednici Nadzornog odbora ili Skupštine.

VIII PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

Razlozi prestanka djelovanja Udruge jesu:

- 1) odluka Skupštine o prestanku Udruge
- 2) pripajanje drugoj Udruzi, spajanje s drugom Udrugom, podjela Udruge razdvajanjem
- 3) protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice, a ona nije održana,
- 4) pravomoćnom odlukom suda o ukidanju Udruge,
- 5) pokretanjem stečajnog postupka
- 6) na zahtjev članova, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Ako je Udruga primila financijska sredstva iz javnih izvora u smislu odredbi čl. 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14), u slučaju prestanka postojanja ostatak sredstava vratit će se u proračun iz kojeg su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je sjedištu Udruga.

Članak 34.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator ne mora biti član Udruge. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

IX

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 35.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

X
PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon proveden rasprave.

Članak 37.

Tumačenja odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenja drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 38.

Statut Udruge s uključenim izmjenama i dopunama stupa na snagu s danom donošenja.

Zagrebu, 25.09.2015.

Kristina Radić
Predsjednik Udruge





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statutu u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-02/4424, URBROJ: 251-07-11-16-3 od 18. svibnja 2016. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl.iur.

